



GRUPO RAIMONDI EIRL		
Creado por: R.M. N° 0181-94-ED Del 15-03-1994.	Constancia de Adecuación Institucional N° 184 Certificado de Adecuación de Plan de Estudios N° 051-2014-DESTP	Revalidados con: R.D. N° 0484-06-ED Del 07.07.2006

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO “ANTONIO RAIMONDI”

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL 2023-2027

“Hacia la Formación de Profesionales Técnicos competentes, creativos y multifuncionales; alineados a las necesidades del país, del mercado laboral y del sistema educativo, y articulados con los sectores productivos para que contribuyan al desarrollo de la región y del país”.

AUTORIDADES - 2023

Director General:

Ing. Alberto Azerrad Araujo

Unidad Académica:

Lic. Jessica del Pilar Meléndez Navarro

Área de Calidad:

Lic. Carlos López Eyzaguirre

Unidad de Formación Continua:

Prof. Nelly Marina Huayta

Área Administrativa:

Secretaría Académica:

Srta Jannet Berla Carhuaricra Hurtado

Unidad de Bienestar y Empleabilidad:

Coordinador Académico:

Prof. Marino Edgar Marín Salazar

El presente Proyecto Educativo Institucional (en adelante PEI) fue elaborado con la participación y aporte de los estudiantes, docentes, coordinadores, directivos y egresados de nuestra querida Institución.

Expresamos nuestro agradecimiento por el compromiso, esfuerzo y dedicación que demuestran día a día para el logro de nuestros objetivos.

Proyecto Educativo Institucional 2023-2027

Pucallpa

Enero de 2023 Provincia de Coronel Portillo, Departamento de Ucayali - Perú

[https://www.isar.edu.pe/
informes@gruporaimondi.com](https://www.isar.edu.pe/informes@gruporaimondi.com)

PRESENTACIÓN

El Proyecto Educativo Institucional del Instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi (en adelante IES), es un documento de gestión, con un periodo de vigencia mínimo de cinco (5) años 2023 – 2027. El PEI es el resultado de la construcción participativa de la comunidad educativa; directivos, docentes, estudiantes y egresados de los distintos programas de estudios.

Tiene por finalidad servir como una herramienta de gestión orientando a largo plazo, para el desarrollo sostenible de nuestra institución, reafirmando el compromiso de brindar un servicio educativo de calidad acorde con las necesidades locales, regionales y nacionales, así como la consolidación de una formación integral en lo personal, social y profesional de nuestros estudiantes.

El presente documento responde a la necesidad de planificar estratégicamente para garantizar un trabajo más eficiente, eficaz, efectivo, responsable y de mejor calidad, puesto que se propone cambios progresivos importantes y necesarios para articular el trabajo tecnológico, institucional y administrativo en función a los fines y objetivos de la Institución. Además de generar el involucramiento y compromiso de todos los integrantes de la comunidad educativa.

El PEI describe la identidad institucional (visión, misión, principios y valores), el diagnóstico institucional, la propuesta pedagógica y la propuesta de gestión; los cuales son las bases para la prestación del servicio educativo.

Por otro lado, el presente PEI permitirá alinear y orientar la elaboración de los instrumentos de gestión, como el Plan Anual de Trabajo (PAT), el Reglamento Institucional (RI), el Manual de Perfil de Puestos (MPP), el Manual de Procesos Académicos (MPA), el Plan de Seguridad y Vigilancia Institucional, entre otros, para afianzar el desarrollo del IES.

Director(a) General

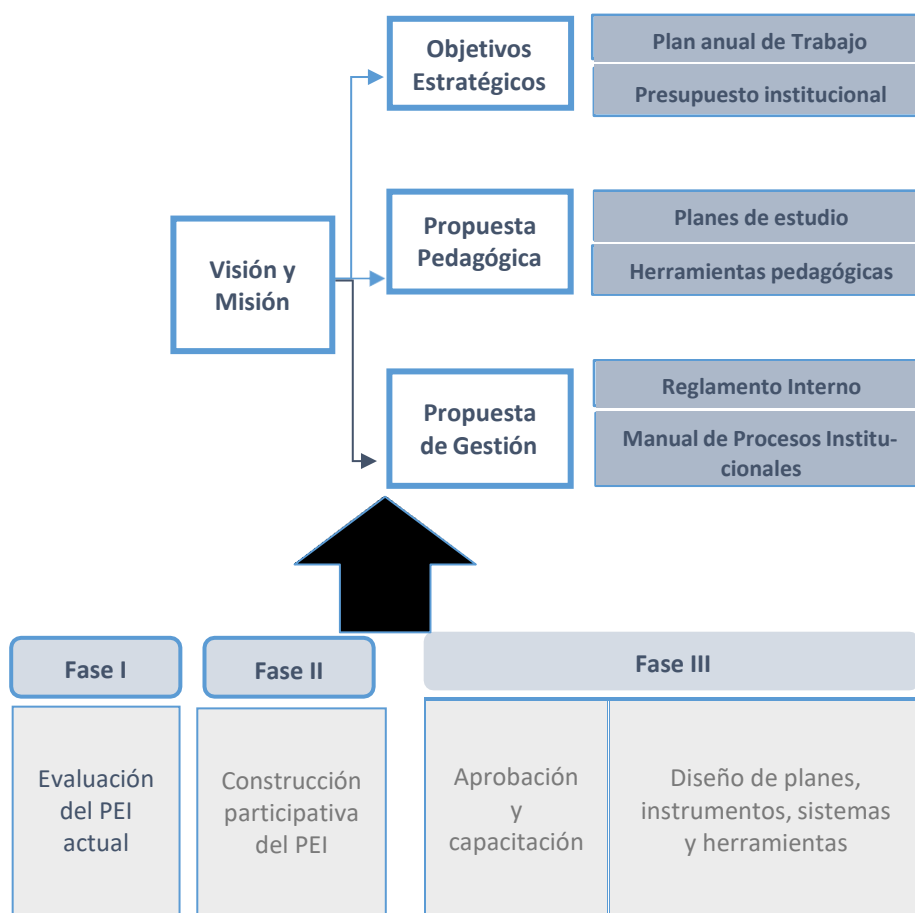
INTRODUCCIÓN

El Proyecto Educativo del Instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi se elaboró bajo la estrategia del trabajo colaborativo y cooperativo en el taller denominado “Taller de Elaboración del PEI 2021” desde el mes de agosto del 2021 hasta el 30 de noviembre del 2022. Ha sido estructurado bajo la dinámica de la gestión por procesos y responde a la realidad institucional.

El Proyecto Educativo Institucional (PEI) es el principal ordenador de la planificación estratégica de la IES, la misma que nos permite orientar los procesos educativos, la gestión eficiente y la evaluación de los mismos, que se desarrollan en nuestra Institución Educativa para propiciar un entorno favorable para la construcción de los aprendizajes y la mejora continua.

Considerando el carácter articulador del presente PEI, su principal objetivo es que todos los planes, instrumentos, manuales u otras herramientas de gestión y tecnológicas que se empleen para lograr la formación integral de los estudiantes, estén alineados a este documento. Para ello, cada componente del PEI permite dar los principales lineamientos para la elaboración de cada uno de los planes, instrumentos u otros que sean necesarios.

Figura 1. Fases para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional y su articulación con otros documentos de gestión.



Fuente: Elaboración propia del IES Privado Antonio Raimondi.

Además de entender la importancia del PEI y su relación con los otros documentos institucionales, es necesario conocer y saber el proceso de construcción por el cual se transitó para lograr obtenerlo.

En una primera fase, el PEI que rige hasta el presente año, pasó por un proceso de evaluación, el cual se realizó de manera participativa, teniendo en cuenta las opiniones internas (equipo directivo y administrativo, docentes y estudiantes) y externas (egresados y empleadores) para lograr una mirada integral. Se buscó identificar tanto los avances como las limitaciones de nuestro PEI.

En una segunda fase, con el análisis sobre los resultados de la evaluación y lecciones aprendidas, se procedió a elaborar la visión y misión, y a realizar la construcción del FODA. Con estos tres elementos desarrollados, se planteó los objetivos y las estrategias. Asimismo, en esta fase se desarrolló la identificación de los tipos de procesos claves según el mapa de procesos, y la propuesta de una futura organización institucional; y se ajustó el enfoque pedagógico por competencias y tecnológico que regirán en adelante la formación de los estudiantes en los diferentes programas de estudios y la formación en servicio para los profesionales que deseen acceder. Todo este proceso se realizó a través de reuniones, consultas y revisiones del documento, en los cuales participaron directivos, docentes y estudiantes.

Finalmente, una vez aprobado el PEI a través de un acto resolutivo, el cual es a partir de la obtención de la licencia de autorización como IES, todos los equipos de la institución (directivos, administrativos, docentes y estudiantes) estarán en un constante proceso de orientación para mejorar sus capacidades garantizando la aplicación adecuada del PEI y los diferentes planes, documentos, formatos, herramientas, instrumentos u otros que se deben desarrollar para el logro de los objetivos estratégicos a través de sus acciones estratégicas.

MARCO LEGAL

El presente PEI, tiene como base la normatividad legal vigente del Ministerio de Educación y otras normas legales pertinentes, según el siguiente listado:

- Ley N° 28044 – Ley General de Educación.
- Ley N° 30512 – Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes. (En adelante, La Ley N° 30512).
- Reglamento de la Ley N° 30512, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, modificado por los Decreto Supremo N° 011-2019-MINEDU y Decreto Supremo N° 016-2021-MINEDU. (En adelante, Reglamento de la Ley N° 30512).
- Decreto Legislativo N° 1495, Decreto que establece disposiciones para garantizar la continuidad y calidad de la prestación del servicio educativo en los institutos y escuelas de educación superior, en el marco de la emergencia sanitaria causada por el Covid-19.
- Lineamientos Académicos Generales para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica, aprobados por Resolución Viceministerial N° 178-2018-MINEDU, modificado con Resolución Viceministerial N° 277-2019-MINEDU (en adelante LAG) y actualizado con Resolución Viceministerial N° 049-2022-MINEDU.
- Catálogo Nacional de la Oferta Formativa de la Educación Superior Tecnológica y Técnico – Productiva”, aprobado mediante Resolución Viceministerial N° 049-2022-MINEDU.
- Documento Normativo denominado “Condiciones Básicas de Calidad para los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”, aprobado por Resolución Vice- ministerial N° 103-2022-MINEDU (en adelante, Norma Técnica de CBC).

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias, complementarias, conexas, o aquellas que las sustituyan.

I. IDENTIDAD INSTITUCIONAL

1.1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

INSTITUCIÓN	INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO ANTONIO RAIMONDI
Tipo de gestión	Privado
Código Modular	0914358
Código Local	814017
Dirección del Instituto	Jr. Huáscar N° 251, Pucallpa.
Distrito	Callería
Provincia	Coronel Portillo
Región	Ucayali
Página Web	www.isar.edu.pe
Correo electrónico	informes@gruporaimondi.com
Turno de las clases de los programas de estudios	Mañana: Lunes a Viernes: 08:00 a.m. - 12:00 p.m. Noche: Lunes a Viernes: 06:00 p.m. - 10:00 p.m.
Horario de Atención	Lunes a Viernes: 08:00 a.m. - 12:00 p.m. 05:00 p.m. – 09:00 p.m. Sábados: 08:00 a.m. - 12:00 p.m.
Programas de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Administración de Empresas• Contabilidad• Secretariado Ejecutivo• Computación e Informática

1.2. SITUACIÓN GEOGRÁFICA DEL I.E.S.T.P.” ANTONIO RAIMONDI”

El IESTP “ANTONIO RAIMONDI” se encuentra ubicado en la Provincia de Coronel Portillo, Distrito de Callarfa.



1.3. PATRIMONIO CULTURAL, IDENTIDADES Y MULTICULTURALIDAD – PROVINCIA CORONEL PORTILLO.

Patrimonio cultural

Dentro del patrimonio histórico cultural de la provincia se han identificado los siguientes elementos:

Monumentos, Plazas, Parques, Museos:

- ✓ Monumento Hombre Chacarero.
- ✓ Plaza de Armas de Pucallpa.
- ✓ Catedral de Pucallpa.
- ✓ Plaza del Reloj Público de Pucallpa.
- ✓ Parque Natural y Museo Regional.
- ✓ Casa del Escultor Agustín Rivas Vásquez.

Comunidades Nativas Destacadas:

- ✓ Comunidad Nativa San Francisco. De la etnia Shipibo-Conibo
- ✓ Comunidad Nativa de Nuevo Destino.
- ✓ Comunidad Nativa de Santa Clara.

- ✓ Comunidad Nativa Shambo Porvenir.
- ✓ Comunidad Nativa Santa Clara de Uchuya
- ✓ Comunidad Nativa Caimito
- ✓ Comunidad Nativa Junín Pablo
- ✓ Jardín Etno-Botánico Chullachaqui

Multiculturalidad

Las primeras etnias que poblaron la zona, donde hoy se ubica el departamento de Ucayali, fueron los Panos. Estos se localizaron a lo largo del extenso río Ucayali, de 1,600 Km. de longitud y uno de los medios de comunicación más importante de la selva. Sus descendientes son los grupos Shipibo-Conibo. Pucallpa durante su formación, tuvo la presencia de varias culturas, peruanos de diferentes regiones y extranjeros como españoles y brasileños, producto de esta situación se produjo un mestizaje que influyó en los rasgos culturales de esta provincia.

La ciudad de Pucallpa, tiene una identidad en construcción; debido al mestizaje y la migración que crea una situación de aculturación del foráneo y del nativo.

Sin embargo, actualmente existen 17 comunidades nativas, localizados al norte de Puerto Callao, que mantienen su identidad bien definida: costumbres, vestimenta, arquitectura y arte. Esta condición representa un atractivo turístico, especialmente por su artesanía y por su estilo de vida; aunque esto, no necesariamente les permite mejorar sus niveles de vida.

El arqueólogo Donald Lathrap descubrió muchos sitios arqueológicos en la cuenca del Ucayali y estableció una larga secuencia de culturas de alfareros desde los 2000 años A.C, hasta la época del contacto con los europeos. Lathrap también sostiene que los Shipibo Conibo llegaron al Ucayali procedentes del Norte, entre los años 650 a 810 a.c. Los primeros habitantes de estas etnias pasaron por la colonización y la evangelización de los misioneros católicos españoles; pero a pesar del choque cultural mantuvieron sus propios sistemas de organización y territorios. En la actualidad los Shipibo-Conibo son un pueblo que intenta mantener su tradición a pesar del avance de la modernidad.

1.4. VISIÓN INSTITUCIONAL

Al 2029, Antonio Raimondi es un instituto de educación superior con un servicio educativo integral y de calidad; FORMANDO PERSONAS CON VALORES innovadores, competitivos y emprendedores, siendo líder reconocida a nivel local y, regional; sus egresados brindan servicio en entidades públicas y privadas, los cuales responden a la vanguardia de la tecnología innovadora y con principios éticos y humanísticos.

1.5. MISIÓN INSTITUCIONAL

Somos una institución de educación superior, que brinda una formación integral, con principios, valores éticos y morales, respetando la identidad e interculturalidad, a la vanguardia de la tecnología; con una oferta formativa de calidad que desarrolla profesionales técnicos innovadores, competitivos y emprendedores, los cuales responden a los requerimientos del sector público y productivo, contribuyendo al desarrollo sostenible y conservación del medio ambiente a nivel local, regional y

nacional.

1.6. PRINCIPIOS Y VALORES

Principios

La institución se sustenta en los principios que señala el artículo 7 de la ley N.º 30512, los cuales orientan la vida institucional en las IES, y acogidos por Antonio Raimondi; estos principios son:

- **Calidad Educativa:** Capacidad de la educación superior para adecuarse a las demandas del entorno, y a la vez, trabajar en una previsión de necesidades futuras, tomando en cuenta el entorno laboral, social, cultural y personal de los beneficiados de manera inclusiva, asequible, y accesible. Valora los resultados que alcanza la institución con el aprendizaje de los estudiantes y en el reconocimiento de estos por parte de su medio social, laboral y cultural.
- **Pertinencia** Relaciona la oferta educativa con la demanda del sector productivo y educativo, las necesidades de desarrollo local y regional y las necesidades de servicios a nivel local, regional, nacional e internacional.
- **Flexibilidad** Permite el tránsito entre los diversos niveles de calificación en el mundo educativo y del trabajo, así como la permeabilidad con los cambios del entorno social.
- **Inclusión social** Permite que todas las personas, sin discriminación, ejerzan sus derechos, aprovechen sus habilidades, potencien sus identidades y tomen ventaja de las oportunidades que les ofrezca su medio, accediendo a servicios públicos de calidad, de manera que los factores culturales, económicos, sociales, étnicos y geográficos se constituyan en facilitadores para el acceso a la educación superior.
- **Transparencia** La Educación Superior requiere sistemas de información y comunicación accesible, transparente, ágil y actualizada que faciliten la toma de decisión en las distintas instancias y que se permitan el desarrollo de actividades de manera informada y orientada a los procesos de mejora continua, tanto a nivel institucional como a nivel de la oferta.
- **Equidad** Busca que el servicio educativo alcance a todas las personas, evitando situaciones de discriminación y desigualdad por motivo de origen, raza, sexo, idioma, religión, opinión, condición económica o de cualquier otra índole. Asimismo, promueve las políticas de reconocimiento positivo de la diversidad cultural, para ello garantizan los ajustes razonables que permitan el acceso y permanencia de poblaciones vulnerables o discapacidad.
- **Mérito** Busca el reconocimiento de los logros mediante mecanismos transparentes que permitan el desarrollo personal y profesional.

Valores institucionales

- **Mejora continua:** se trabaja constantemente en la búsqueda del bien, y en lograr ser competitivos y productivos, desde el diseño y planificación, seguimiento y monitoreo, y la evaluación y retroalimentación para la mejora de nuestras acciones, y así cumplir con ciclos de mejora continua que fortalece el compromiso con la calidad.
- **Tolerancia:** se trabaja respetando las ideas, opiniones y actitudes de los miembros de la comunidad educativa. También, se practica la escucha, la aceptación y se valora las distintas formas de entender, siempre que no atente con los derechos fundamentales de las personas.
- **Honestidad:** se trabaja fortaleciendo el valor moral fundamental que permite entablar relaciones interpersonales basadas en la confianza, la sinceridad y la justicia. Evitando la incongruencia entre lo que se hace y lo que se piensa.
- **Responsabilidad:** se trabaja cumpliendo los deberes u obligaciones institucionales predicando con el ejemplo en el desarrollo eficiente de las diversas actividades.
- **Solidaridad:** se trabaja de manera colaborativa entre los miembros de la comunidad educativa y unimos esfuerzos para conseguir metas comunes.
- **Identidad:** se trabaja con la conciencia que se tiene de sí mismo y que la convierte en alguien distinto de los actores de la comunidad educativa, pero que comparten los mismos valores institucionales.
- **Integridad:** se trabaja con rectitud y bondad en la ejecución de los procesos institucionales, misionales y de soporte, de acuerdo con los principios institucionales.
- **Veracidad:** se trabaja con la veracidad en el desarrollo de las diversas actividades institucionales para generar la confianza entre la comunidad educativa y el entorno del IES.
- **Buen vivir:** se trabaja con satisfacción en la atención de las necesidades, la consecución de una calidad de vida, en paz y armonía con el entorno, fortaleciendo el clima institucional para un ambiente pertinente de aprendizaje y desarrollo sostenible.
- **Superación:** se trabaja de manera comprometida y con un involucramiento en la implementación de todas las acciones de gestión, pedagógica y de soporte para la mejora institucional y lograr la formación integral y de calidad.
- **Curiosidad:** se trabaja con el comportamiento instintivo natural de las personas, evidente por la observación, exploración, la innovación, y el aprendizaje para conocer más acerca su entorno, el cual es reforzado desde el inicio de la formación académica.

ESTUDIANTES MATRICULADOS POR CARRERA PROFESIONAL – 2018

N°	CARRERA PROFESIONAL	CICLOS						TOTAL
		I	II	III	IV	V	VI	
01	Administración de Empresas	52	41	33	33	44	37	240
02	Contabilidad	41	28	23	23	36	35	186

PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL DIRECTIVO	PERSONAL JERÁRQUICO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL ADMINISTRATIVO	CONDICIÓN	TOTAL
01	01	01	19	5	CONTRATADO	26
TOTAL	01	01	19	5		26

ESTUDIANTES MATRICULADOS POR CARRERA PROFESIONAL – 2019

N°	CARRERA PROFESIONAL	CICLOS						TOTAL
		I	II	III	IV	V	VI	
01	Administración de Empresas	68	47	27	23	31	25	221
02	Contabilidad	42	18	15	16	22	24	137

PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL DIRECTIVO	PERSONAL JERÁRQUICO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL ADMINISTRATIVO	CONDICIÓN	TOTAL
01	01	01	18	5	CONTRATADO	25
TOTAL	01	01	18	5		25

ESTUDIANTES MATRICULADOS POR CARRERA PROFESIONAL – 2020

N°	CARRERA PROFESIONAL	CICLOS						TOTAL
		I	II	III	IV	V	VI	
01	Administración de Empresas	7		31	30	13	10	91
02	Contabilidad	13	10			11	10	44

PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL DIRECTIVO	PERSONAL JERÁRQUICO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL ADMINISTRATIVO	CONDICIÓN	TOTAL
01	01	01	13	2	CONTRATADO	17
TOTAL	01	01	13	2		17

ESTUDIANTES MATRICULADOS POR CARRERA PROFESIONAL – 2021

N°	CARRERA PROFESIONAL	CICLOS						TOTAL
		I	II	III	IV	V	VI	
01	Administración de Empresas	62	43			29		134
02	Contabilidad	60	51	12				123

PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL DIRECTIVO	PERSONAL JERÁRQUICO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL ADMINISTRATIVO	CONDICIÓN	TOTAL
01	01	01	11	2	CONTRATADO	15
TOTAL	01	01	11	2		15

ESTUDIANTES MATRICULADOS POR CARRERA PROFESIONAL – 2022

N°	CARRERA PROFESIONAL	CICLOS						TOTAL
		I	II	III	IV	V	VI	
01	Administración de Empresas	48	43	35	31		23	180
02	Contabilidad	38	38	31	37	11		155

PERSONAL DIRECTIVO, JERÁRQUICO, DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

N°	PERSONAL DIRECTIVO	PERSONAL JERARQUICO	PERSONAL DOCENTE	PERSONAL ADMINISTRATIVO	CONDICIÓN	TOTAL
01	01	01	15	5	CONTRATADO	22
TOTAL	01	01	15	5		22

ACTIVIDADES DEL IESTP “ANTONIO RAIMONDI”

1. Examen de Admisión.
2. Recepción de ingresantes.
3. Celebraciones institucionales: Día de la madre, día del padre, día de San Juan, día del Maestro, aniversario, navidad.
4. Campeonato deportivo inter especialidades.
5. Actividades culturales, cívico patrióticas, deportivas y artísticas.
6. Prevención de desastres naturales (participación en simulacros, seguridad personal).
7. Preservación del ambiente.

Actividades de proyección social (actividad navideña).

II. ANÁLISIS SITUACIONAL DEL IES

2.1. ANÁLISIS DE LOS POTENCIALES POSTULANTES PARA LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS QUE OFERTA LA INSTITUCIÓN.

Análisis de la demanda educativa nacional y local.



Fuente: Sistema Escala del Ministerio de Educación del Perú

Modalidad del servicio educativo	Cantidad de Egresados 2021		Total
	Varones	Mujeres	
Secundaria EBR (Todas sus variantes)	720	653	1373

Fuente: SIAGIE de la UGEL de Coronel Portillo

2.2. ANÁLISIS DESCRIPTIVO SOBRE PROCESO MISIONAL REFERIDO AL LOGRO DE COMPETENCIAS DE LOS ESTUDIANTES DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS DEL IEST PRIVADO ANTONIO RAIMONDI

Indicador N.º 1: Porcentaje de estudiantes que han logrado competencias de perfil de egreso y desempeños específicos por programa de estudios

Tabla por promociones al término del año. En función a los promedios de los diez (10) periodos lectivos durante los últimos cinco (5) años por cada programa de estudios, existen años donde algunos programas de estudios no cuentan con promociones por el motivo de pandemia entre 2020, por lo tanto no se han considerado, además podemos notar que las tablas mostradas están en relación al último periodo de cada año, inclusive el año 2020 y 2021, periodo en el cual se brindó el servicio educativo de manera virtual por la pandemia generada por el SARS-COV-2 o COVID-19.

Tabla N.º 01: Nivel de logro por programa de estudios en el año 2018-II

Se aprecia que el nivel logrado de suficiente en el programa de estudios de Administración de Empresas es 75.67%, mientras que en Contabilidad es 65.12%; en ese mismo periodo el nivel bueno alcanzó un 9.01% en el programa de estudios de Administración de Empresas y un 13.95% en el programa de estudios de Contabilidad; del mismo modo se aprecia que el nivel muy bueno en Administración de Empresas fue de 1.80% y en el programa de estudios de Contabilidad fue de 4.65%, finalmente el nivel sobresaliente alcanzó un 3.61% en Administración de Empresas y 5.81% en el programa de estudios de Contabilidad, todo ello correspondiente al periodo lectivo 2018-II.

AÑO 2018-II

Criterios	Administración de Empresas		Contabilidad	
	N.º estudiantes	%	N.º estudiantes	%
Insuficiente (12.4 a menos)	11	9.91	9	10.47
Suficiente (12.5-15.4)	84	75.67	56	65.12
Bueno (15.5-17.4)	10	9.01	12	13.95
Muy bueno (17.5-18.4)	2	1.80	4	4.65
Sobresaliente (18.5-20.0)	4	3.61	5	5.81
	111	100.00	86	100.00

Tabla N.º 02: Nivel de logro por programa de estudios en el año 2019-II

Se aprecia que el nivel logrado de suficiente en el programa de estudios de Administración de Empresas es de 73.68%, mientras que en Contabilidad es 62.07%; en ese mismo periodo el nivel bueno alcanzó un 8.42% en el programa de estudios de Administración de Empresas y un 13.80% en el programa de estudios de Contabilidad; del mismo modo se aprecia que el nivel muy bueno en Administración de Empresas fue de 6.32% y en el programa de estudios de Contabilidad fue de 12.07%, finalmente el nivel sobresaliente alcanzó un 3.16% en Administración de Empresas y 6.89% en el programa de estudios de Contabilidad, todo ello correspondiente al periodo lectivo 2019-II.

AÑO 2019-II

Criterios	Administración de Empresas		Contabilidad	
	N.º estudiantes	%	N.º estudiantes	%
Insuficiente (12.4 a menos)	8	8.42	3	5.17
Suficiente (12.5-15.4)	70	73.68	36	62.07
Bueno (15.5-17.4)	8	8.42	8	13.80
Muy bueno (17.5-18.4)	6	6.32	7	12.07
Sobresaliente (18.5-20.0)	3	3.16	4	6.89
	95	100.00	58	100.00

Fuente: Elaboración propia

Tabla N.º 03: Nivel de logro por programa de estudios en el año 2020-II

Se aprecia que el nivel logrado de suficiente en el programa de estudios de Administración de Empresas es de 50.00%, mientras que en Contabilidad es 65.00%; en ese mismo periodo el nivel bueno alcanzó un 37.50% en el programa de estudios de Administración de Empresas y un 20.00% en el programa de Contabilidad; del mismo modo se aprecia que el nivel muy bueno en Administración de Empresas fue de 5.00% y en el programa de estudios de Contabilidad fue de 5.00%, finalmente el nivel sobresaliente alcanzo un 2.50% Administración de Empresas y 5.00% en el programa de estudios de Contabilidad, todo ello correspondiente al periodo lectivo 2020-II.

AÑO 2020-II

Criterios	Administración de Empresas		Contabilidad	
	N.º estudiantes	%	N.º estudiantes	%
Insuficiente (12.4 a menos)	2	5.00	1	5.00
Suficiente (12.5-15.4)	20	50.00	13	65.00
Bueno (15.5-17.4)	15	37.50	4	20.00
Muy bueno (17.5-18.4)	2	5.00	1	5.00
Sobresaliente (18.5-20.0)	1	2.50	1	5.00
	40	100.00	20	100.00

Tabla N.º 04: Nivel de logro por programa de estudios en el año 2021-II

Se aprecia que el nivel logrado de suficiente en el programa de Administración de Empresas es de 48.61%, mientras que en Contabilidad es 49.21%; en ese mismo periodo el nivel bueno alcanzó un 30.56% en el programa de Administración de Empresas y un 31.75% en el programa de estudios de Contabilidad; del mismo modo se aprecia que el nivel muy bueno en Administración de Empresas fue de 2.78% y en el programa de estudios de Contabilidad fue de 11.11%, finalmente el nivel sobresaliente alcanzó un 4.16% en Administración de Empresas y 3.17% en el programa de estudios de Contabilidad, todo ello correspondiente al periodo lectivo 2021-II.

AÑO 2021-II

Criterios	Administración de Empresas		Contabilidad	
	N.º estudiantes	%	N.º estudiantes	%
Insuficiente (12.4 a menos)	10	13.89	3	4.76
Suficiente (12.5-15.4)	35	48.61	31	49.21
Bueno (15.5-17.4)	22	30.56	20	31.75
Muy bueno (17.5-18.4)	2	2.78	7	11.11
Sobresaliente (18.5-20.0)	3	4.16	2	3.17
	72	100.00	63	100.00

Fuente: Elaboración propia

Tabla N.º 05: Nivel de logro por programa de estudios en el año 2022-II

Se aprecia que el nivel logrado de suficiente en el programa de estudios de Administración de Empresas es de 71.62%, mientras que en Contabilidad es 66.66%; en ese mismo periodo el nivel bueno alcanzó un 13.51% en el programa de estudios de Administración de Empresas y un 14.67% en el programa de estudios de Contabilidad; del mismo modo se aprecia que el nivel muy bueno en Administración de Empresas fue de 2.71% y en el programa de estudios de Contabilidad fue de 13.33%, finalmente el nivel sobresaliente alcanzó un 4.05% en Administración de Empresas y 2.67% en el programa de estudios de Contabilidad, todo ello correspondiente al periodo lectivo 2022-II.

AÑO 2022-II

Criterios	Administración de Empresas		Contabilidad	
	N.º estudiantes	%	N.º estudiantes	%
Insuficiente (12.4 a menos)	6	8.11	2	2.67
Suficiente (12.5-15.4)	53	71.62	50	66.66
Bueno (15.5-17.4)	10	13.51	11	14.67
Muy bueno (17.5-18.4)	2	2.71	10	13.33
Sobresaliente (18.5-20.0)	3	4.05	2	2.67
	74	100.00	75	100.00

Fuente: Elaboración propia

2.3. INTERPRETACIÓN Y ANÁLISIS GENERAL DE LOS CINCO PERIODOS SOBRE LOS PROCESOS MISIONALES:

A partir de los resultados apreciados en los cuadros, podemos establecer que, los estudiantes egresados, en su gran mayoría se encuentran en dos niveles del logro de las competencias que corresponde a cada programa de estudios, en el suficiente, quienes son aquellos estudiantes que han logrado obtener una nota entre 12.5 y 15.4, y en el nivel Bueno, que agrupa a aquellos que lograron notas de entre 15.5 y 17.4. A continuación se presenta la evolución de ambos niveles a través de los años:

Tabla Promedio del Nivel “Suficiente (12.5 a 15.4)”

Programa de estudios	2018 II (%)	2019 II (%)	2020 II (%)	2021 II (%)	2022 II (%)
Administración de Empresas	75.67	73.68	50.00	48.61	71.62
Contabilidad	65.12	62.07	65.00	49.21	66.66
Promedio	70.40	67.88	57.50	48.91	69.14

Fuente: Elaboración propia

Tabla Promedio del Nivel “Bueno (15.5 a 17.4)”

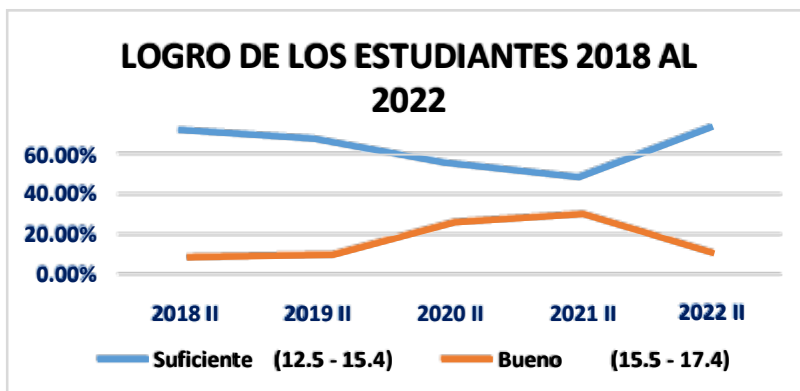
Programa de estudios	2018 II (%)	2019 II (%)	2020 II (%)	2021 II (%)	2022 II (%)
Administración de Empresas	9.01	8.42	37.50	30.56	13.51
Contabilidad	13.95	13.80	20.00	31.75	14.67
Promedio	11.48	11.11	28.75	31.16	14.09

Fuente: Elaboración propia

Evolución de los niveles de logro de competencias del perfil de egreso a través del tiempo

Nivel logro	2018 II (%)	2019 II (%)	2020 II (%)	2021 II (%)	2022 II (%)
Suficiente (12.5-15.4)	70.40%	67.88%	57.50%	48.91%	69.14%
Bueno (15.5-17.4)	11.48%	11.11%	28.75%	31.16%	14.09%

Fuente: Elaboración propia
Fuente: Elaboración propia



Interpretación y Análisis

En la gráfica se puede apreciar que la condición final de los estudiantes en la categoría de suficiente y bueno es descendente; esto se debe a que en el último año tomado en los datos estadísticos es el 2022, año en que la institución trabajó en la modalidad semipresencial y remota y muchos estudiantes han sufrido la pérdida de algún familiar o pariente por causa de la pandemia originada por el SARS-COV-2 o COVID-19; adicional a ello podemos afirmar que hasta el año 2022 la curva suficiente estaba en ascenso y la curva bueno también se mantuvo en ascenso.

Indicador N.º 5: Porcentaje de estudiantes egresados que se titulan al egresar de la Carrera Profesional

Porcentaje de egresados que se titulan al culminar el programa de estudios

Año	N.º de Egresados	N.º de titulados al egresar	% de titulados
2018	62	46	74.19%
2019	47	34	72.34%
2020	19	14	73.68%
2021	0	0	0.00%
2022	23	10	43.48%

Fuente: Elaboración propia

Interpretación y análisis:

El porcentaje de titulados ha ido mejorando desde el año 2018, exceptuando el año 2021, año en que no se tuvo titulación por las restricciones establecidas por el COVID-19, sin embargo, en el año 2022 se ha tenido un total de 43.48% de titulados del total de egresados, y esto ha ido mejorando hasta la actualidad. Las tasas porcentuales reflejan la realidad y es una oportunidad de mejora para que los estudiantes puedan culminar sus planes de estudios en el tiempo establecido y obtener el título técnico profesional.

Indicador N.º 6: Matrícula: evolución de la cantidad de estudiantes matriculados

Tabla de estudiantes totales matriculados por periodos

Periodo	N.º estudiantes matriculados
2018-I	229
2018-II	197
2019-I	205
2019-II	153
2020-I	75
2020-II	60
2021-I	122
2021-II	135
2022-I	187
2022-II	149
Promedio	151.2

Fuente: Elaboración propia

Interpretación y análisis:

A partir de los resultados apreciados en el cuadro y el gráfico, podemos afirmar que la institución tiene un promedio de estudiantes matriculados por periodo académico de 151.2 estudiantes, así mismo, los estudiantes que se han matriculado periodo tras periodo se ha mantenido con una tendencia estable, por tanto, el comportamiento de la curva no ha variado y ha sido de tipo sostenida a través del periodo 2018 al 2022, aún con una ligera baja en el año 2020 y 2021, en ambos periodos ha existido una tendencia a la baja en la cantidad de estudiantes matriculados, sin embargo, en el año 2022 en ambos periodos se ha mantenido estable.

Indicador N.º 7: Licencia o abandono de estudios: porcentaje de estudiantes que solicitan licencia o abandonan los estudios en un periodo lectivo respecto al número de estudiantes matriculados.

Tabla de estudiantes que abandona o solicitan licencia

Periodo	N.º de estudiantes matriculados	N.º de estudiantes que abandonan o solicitan licencia	
2018-I	229	41	17.90%
2018-II	197	28	14.21%
2019-I	205	30	14.63%
2019-II	153	25	16.34%
2020-I	75	11	14.67%
2020-II	60	6	10.00%
2021-I	122	26	21.31%
2021-II	135	25	18.52%
2022-I	187	25	13.37%
2022-II	149	14	9.39%
Promedio			15.03%

Fuente: Elaboración propia

Interpretación y análisis:

A partir de los resultados apreciados en el cuadro, podemos afirmar que el porcentaje promedio de estudiantes que solicitan licencia o abandonan sus estudios es de 15.03% y que presenta una evolución descendente sostenida, exceptuando el periodo del 2021-I, donde alcanza el nivel más alto, con un 21.31% de estudiantes que solicitan licencia o abandonan los programas de estudios, sin embargo, en el año 2021 se han mejorado las estrategias y se ha registrado un bajo porcentaje de abandono o solicitud de licencias de estudios por parte de los estudiantes.

Indicador N.º 8: Traslado: porcentaje de estudiantes que cambian de programa de estudios en un periodo lectivo respecto a los estudiantes matriculados; o porcentaje de estudiantes que se trasladan a otra institución respecto a los estudiantes matriculados

Tabla de los estudiantes con traslado interno o externo por periodo académico

Periodo	N.º de estudiantes matriculados	N.º de estudiantes con traslado interno o externo	
2018-I	229	0	0.00
2018-II	197	0	0.00

2019-I	205	0	0.00
2019-II	153	0	0.00
2020-I	75	0	0.00
2020-II	60	0	0.00
2021-I	122	0	0.00
2021-II	135	0	0.00
2022-I	187	0	0.00
2022-II	149	1	0.67
Promedio			0.07

Fuente: Elaboración propia

Interpretación y análisis:

A partir de los resultados apreciados en el cuadro, podemos afirmar que el porcentaje promedio de estudiantes que solicitan traslado interno o externo, considerando el total de los programas de estudios es muy bajo, con un promedio de 0.07% sobre el número total de estudiantes matriculados por periodo lectivo. Lo que nos lleva a afirmar que, el proceso de admisión y la información que se brinda a los postulantes es pertinente para que los estudiantes postulen a los programas de estudios por los cuales presentan vocación, y así reducir al mínimo la probabilidad de que una vez ya ingresados al programa de estudios requieran realizar traslados internos o externos.

2.4. CONCLUSIÓN SOBRE EL PROCESO MISIONAL DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS.

- a. Se han desarrollado estrategias que permiten mantener un promedio estable referido a los logros de las competencias de los estudiantes en los programas de estudios que oferta la institución.
- b. Los niveles de logro guardan coherencia con los fines y propósitos de la formación técnico profesional que se imparte en el instituto, razón por la cual se evidencia.
- c. Durante el desarrollo de la pandemia del COVID-19 se ha evidenciado un alto porcentaje de estudiantes que se han ausentado, en este periodo podemos decir que se debió a las estrategias planteadas y a la conectividad de los estudiantes.
- d. Se ha reducido enormemente los traslados internos en la institución, lo cual evidencia que los estudiantes están satisfechos con la elección de los programas que estudios y que responden a las expectativas que se requiere cumplir de los perfiles de egreso en los programas de estudios que oferta la IES.

2.5. ANÁLISIS DEL CONTEXTO INTERNO Y EXTERNO DE LA INSTITUCIÓN MEDIANTE LA METODOLOGÍA FODA

TIPO DE PROCESO	PROCESO NIVEL CERO	FORTALEZA	DEBILIDAD	AMENAZA	OPORTUNIDAD
ESTRATÉGICO	Gestión de la Dirección	<ul style="list-style-type: none"> • La planificación para la articulación entre los diferentes actores involucrados en la educación superior (Instituciones y empresas) instaladas en la provincia está según lo establecido en los objetivos estratégicos de la institución. • Trabajo cooperativo, participativo y colaborativo para la toma de decisiones en la búsqueda de la mejora continua y la excelencia educativa. • Clima organizacional y relaciones interpersonales agradables para el logro de objetivos estratégicos en beneficio de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Algunos puestos de gestión institucional son por encargatura produciendo una sobrecarga en el profesional que asume dichas funciones para el cumplimiento de metas y objetivos estratégicos. • Algunos docentes, por la naturaleza de su vínculo laboral, disponen de tiempo limitado para organizar trabajos y actividades en beneficio de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Escaso compromiso de las autoridades locales y regionales en el apoyo a los planes de mejora y crecimiento institucional del Instituto. • Falta de asignación de recursos económicos por parte de la DRE para el personal de apoyo y de servicios de la Institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Programas de capacitación para el personal de la institución ofrecido por el MINEDU y el GOREU para el desarrollo de habilidades y capacidades personales y profesionales. • Instituciones públicas y privadas ofrecen iniciativas para la firma de convenios de cooperación interinstitucional.
	Gestión de la Calidad	<ul style="list-style-type: none"> • Personal del área de calidad calificado y cualificado para orientar los esfuerzos de la institución en la mejora continua y procesos de calidad institucional como el de la investigación e innovación educativa. • Se desarrollan talleres para actualizar los planes de estudios de acuerdo a los lineamientos académicos generales (LAG) del MINEDU. 	<ul style="list-style-type: none"> • El puesto de jefe del área de calidad es por funciones, esto dificulta las actividades y planes que se puedan desarrollar para lograr el sello de calidad institucional en los plazos establecidos. • El área de calidad no ha logrado internalizar la investigación e innovación como una herramienta de aplicación de conocimientos tecnológicos y pedagógicos. • Limitado tiempo para la planificación curricular de las clases por la demora en la contratación de docentes. • Alta rotación del perfil de puesto de jefe del área de calidad, lo cual reduce el tiempo para el desarrollo de las actividades de gestión de la Calidad. 	<p>La DRE sólo presta apoyo a los IES Públicos y Raimondi realiza contrataciones de docentes y jefes de unidades académicas en la fecha límite de inicio de las actividades académicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Implementación de plataformas educativas e institucionales por parte del MINEDU para la buena marcha institucional y mejora continua. • Incorporación agresiva con inducción y capacitación para incorporar la investigación e innovación educativa en las dos carreras profesionales.

MISIONAL	Formación Académica	<ul style="list-style-type: none"> • Plana docente con perfil profesional idóneo al programa de estudios • Manejo y dominio de plataformas educativas libres para el adecuado desarrollo de las actividades académicas por parte del personal docente. • Docentes con espíritu de superación y compromiso con la institución. • Se cuenta con mobiliario suficiente, aulas equipadas con equipo multimedia. • Actualización e implementación de los protocolos para el uso de los laboratorios de la institución según el perfil profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> • Equipos deteriorados por el constante uso de los estudiantes. • Insuficiente material bibliográfico para los programas de estudios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Infraestructura de telecomunicaciones insuficiente para el desarrollo de servicios virtuales a la comunidad educativa. • Reducción de empresas e instituciones por los efectos de la pandemia del COVID-19 que afecta la inserción laboral y de empleabilidad de los egresados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nuevos enfoques para la enseñanza en educación superior vinculados a lo establecido en los Lineamientos Académicos Generales (LAG) por parte del Ministerio de Educación (MINEDU).
	Gestión de las EFSRT	<ul style="list-style-type: none"> • La institución cuenta con convenios interinstitucionales donde los estudiantes pueden desarrollar sus habilidades técnicas profesionales. • Se dispone de los ambientes y áreas suficientes en la institución para el desarrollo de las EFSRT a favor de los estudiantes de los programas de estudios que oferta la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad limitada del presupuesto para el desarrollo de las EFSRT que beneficien a los estudiantes. • Algunos docentes destinados al monitoreo y desarrollo de la EFSRT incumplen de manera esporádica con lo establecido en el plan de trabajo de EFSRT. 	Normativa sobre modalidades formativas que contempla la remuneración por el desarrollo de prácticas pre profesionales, dificulta la celebración de convenios con instituciones públicas y privadas para el desarrollo de EFSRT.	EFSRT considerado como componente curricular para fortalecer los aprendizajes adquiridos en el aula, de acuerdo a la normativa emitida por el MINEDU lo cual beneficia a los estudiantes de los programas de estudios que oferta la Institución.
	Gestión del Seguimiento al Egresado e inserción laboral.	<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con un sistema de seguimiento de egresados de la institución proporcionado por el MINEDU. • Cuenta con el Plan de Trabajo de Bienestar y Empleabilidad, el cual contempla actividades para el seguimiento de egresados y la inserción laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> • El cambio constante de los números telefónicos de los egresados dificulta su ubicación para medir el nivel de satisfacción de los egresados. • Bajo nivel de compromiso de los egresados para responder a las preguntas del formulario de seguimiento de egresados. • No se cuenta con acuerdos o convenios de inserción laboral en alguna entidad pública y privada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desinterés de algunos egresados por actualizar sus datos para realizar seguimiento de sus actividades laborales. • Falta de oportunidades laborales para los recién egresados por el requisito de experiencia laboral en algunas entidades públicas y privadas. • Excesiva competencia de profesionales y profesionales técnicos que limitan las oportunidades laborales para los egresados de la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Minedu apoya con AT y capacita a los IES para el uso adecuado del sistema CONECTA • Crecimiento de necesidades en servicios de salud y tecnologías de la información y comunicación para la creación y gestión de empresas individuales.
	Gestión del Seguimiento al Rendimiento académico	<ul style="list-style-type: none"> • Planes de estudios actualizados y alineados a los Lineamientos Académicos Generales (LAG) permitiendo una práctica académica coherente y de acuerdo al perfil de egreso. • Documentos de gestión para el desarrollo de las actividades académicas actualizados y vigentes según la normativa vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Docentes con limitado manejo de herramientas digitales, lo cual afecta el desarrollo de las actividades académicas. • Ausentismo de los estudiantes que afecta su óptimo rendimiento académico. 	La existencia de problemas sociales y los económicos de las familias afectan en la normal asistencia y rendimiento académico de los estudiantes.	Herramientas digitales libres que permite mejorar las actividades académicas en tiempo real y de forma asíncrona mejorando las capacidades y habilidades de los estudiantes.

SOPORTE	Gestión del mantenimiento e infraestructura	<ul style="list-style-type: none"> • Adecuada infraestructura que cumple con los estándares de edificaciones del Ministerio de Vivienda, del Ministerio de Educación y Defensa Civil • Amplios espacios con áreas verdes y terreno de cultivo para el desarrollo de proyectos productivos y entre otros. 	Materiales altamente sensibles al cambio climático como los techos y la pintura de las paredes de la infraestructura.	Recursos limitados por la dimensión de la infraestructura y el espacio que ocupa el área construida.	Escasa Partida presupuestaria asignado por el IES en mantenimiento que favorezca la conservación del local institucional.
	Gestión administrativa	<ul style="list-style-type: none"> • Cuenta con el área de Administración presupuestada. • Espacios designados para los servicios educacionales complementarios básicos y con el personal responsable. 	Falta de un sistema tecnológico de control administrativo para la automatización de los procesos administrativos de la institución, el cual se viene realizando manualmente.	No existe presupuesto específico para el pago del personal de control de la puerta y vigilancia institucional.	Programas de capacitación y actualización para la optimización y buen uso de los recursos financieros ofrecidos por entidades regionales y nacionales.
	Gestión de la logística y abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidad de un comité de manejo de fondos institucional que permite la disponibilidad de recursos financieros de acuerdo a las necesidades de la institución. • Materiales e insumos para el aseo y limpieza de los ambientes del instituto suficientes a las necesidades de la población estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta sistema tecnológico de control de almacén para la optimización y control de los insumos, el cual se viene realizando manualmente. • Limitado control patrimonial de la institución. 	Aumento de los precios en los productos de limpieza.	Actividades Programadas para la adquisición de materiales de limpieza y kit de aseo en beneficio de la población educativa del instituto.
	Gestión de las TICs	<ul style="list-style-type: none"> • Página web institucional implementada y funcional. • Laboratorios de cómputo e informática suficiente para el servicio educativo. 	Intermitencia del mantenimiento periódico del portal web y equipos informáticos, afectando la vida útil de los equipos y la presentación de la página web.	El avance tecnológico origina que los equipos existentes queden desactualizados rápidamente.	Nuevas tecnologías son accesibles para el adecuado desarrollo de los planes de estudios.
	Gestión Económica y Financiera	<ul style="list-style-type: none"> • Se cuenta con recursos propios, e ingresos por actividades productivas. • Disponibilidad de un área Anexo para implementar proyectos de actividades productivos. 	<ul style="list-style-type: none"> • La mayoría de los ingresos económicos proviene por concepto de matrículas e inscripciones, siendo esto fluctuante en razón a la convocatoria en los procesos de admisión del instituto. • Limitado ingreso por concepto de recursos directamente recaudados para cubrir las necesidades del instituto. 	Limitado presupuesto para cubrir los puestos jerárquicos y de servicios.	Nuevas inversiones presupuestales para la institución para el pago de servicios básicos..

2.6. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

El IES Privado Antonio Raimondi, para los siguientes cinco (5) años, tiene cuatro (4) objetivos estratégicos los cuales buscan lograr la visión planteada. Estos objetivos estratégicos han sido establecidos buscando atender tres (3) ejes temáticos que son Formación, Gestión institucional y la Relación con el entorno. Los objetivos estratégicos y sus objetivos específicos son los siguientes:

LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS
1. Fortalecer la gestión institucional mediante la ejecución de procesos de mejora continua y que garantice el logro de la visión y misión del IES.	OE 1. Articular y actualizar periódicamente los documentos de gestión (PEI, PAT, RI, MPP y MPA) según el marco normativo vigente para el logro de la visión y misión de la institución.
	OE 2. Planificar y ejecutar los procesos administrativos y académicos (MPA y Registra) en el marco de la mejora continua en el IES
	OE 3. Garantizar la difusión de los documentos de gestión, los procesos académicos, bolsa laboral, entre otros, a través de diversos medios como el portal institucional.
	OE 4. Mejorar la gestión del personal administrativo y docente para la mejora continua del desempeño en el IES
	OE 5. Monitorear los procesos académicos mediante el acompañamiento a los docentes (observación, asesoramiento y retroalimentación) oportuno y sistemático.
	OE 6. Mejorar la administración del área empresarial para generar recursos económicos
2. Garantizar la formación integral y de calidad de profesionales técnicos ejecutando acciones para la mejora continua y pertinente de los programas de estudios, en coherencia a los lineamientos generales académicos, y de la visión y misión del IES.	OE 7. Evaluar la actualización de los programas de estudios a los Lineamientos Académicos Generales y marco normativo vigente para fortalecer el desarrollo de las competencias del Perfil de Egreso de la oferta formativa, en caso corresponda.
	OE 8. Mejorar y ejecutar acciones de planificación curricular acorde al contexto en los programas de estudio ofertados.
	OE 9. Mejorar el servicio educativo a través del uso de las tecnologías de la investigación y la innovación.
	OE 10. Mantener e incrementar los convenios con entidades públicas y/o privadas para el desarrollo de las EFSRT de la oferta formativa.
	OE 11. Asegurar los espacios adecuados para el desarrollo de la Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo y de esta manera consolidar las competencias del perfil de egreso.
	OE 12. Gestionar la mejora de las competencias docentes mediante las capacitaciones y el acompañamiento permanente.
	OE 13. Brindar los servicios educacionales durante el proceso formativo de los estudiantes para la formación integral de los estudiantes.
3. Mejorar la Infraestructura, equipamiento, logística y abastecimiento para brindar un servicio de calidad en el desarrollo de los aprendizajes de la oferta formativa.	OE 14. Brindar de forma oportuna una logística y abastecimiento para una pertinente administración de los recursos y bienes.

	OE 15. Mantener periódicamente la infraestructura y equipamiento mediante un plan de mantenimiento, asegurando las condiciones adecuadas para el funcionamiento del servicio educativo a los estudiantes.
4. Establecer mecanismos para garantizar el seguimiento al egresado y la inserción laboral de los estudiantes y egresados de los programas de estudios del IES	OE 16. Fortalecer el seguimiento a egresados a través de un registro permanente de la información sobre su inserción y trayectoria laboral.
	OE 17. Asegurar la difusión y el acceso del sistema académico (CONECTA y TITULA) para los estudiantes y egresados, según corresponda.
	OE 18. Gestionar el plan de intermediación e inserción laboral a fin de asegurar la empleabilidad de estudiantes y egresados.

III. PROPUESTA PEDAGÓGICA

Somos una institución educativa de nivel superior tecnológica, que basado en nuestra propuesta misional hemos decidido orientar todos nuestros esfuerzos en los siguientes pilares que cimientan nuestro compromiso de formación integral, coherente y basado en competencias:

3.1. Enfoque pedagógico por competencias.

Por la naturaleza de la Institución proponemos una formación integral; esto debe responder a los requerimientos de la sociedad y de las empresas e instituciones instaladas a lo largo y ancho del territorio local, regional y nacional. Esto se sustenta en los siguientes fundamentos:

- a) Aprender hacer. Los estudiantes de los programas de estudios que oferta el Instituto serán capaces de responder a los desafíos actuales con buenas prácticas y técnicas en la solución de problemas y procedimientos relacionados a los servicios contables y administrativos para automatizar procesos con buenas prácticas de desarrollo de software.
- b) Aprender a Aprender, que se orienta hacia el desarrollo de la originalidad, la creatividad, la capacidad crítica, el aprendizaje por procesos y la formación permanente.
- c) El Aprender a Ser, que se orienta al desarrollo de actitudes acordes con la dignidad de la persona y con su proyección solidaria hacia los demás y hacia el mundo.

En ese sentido, el IES forma profesionales técnicos que dan resultados de los procedimientos y técnicas empleadas, para satisfacer la necesidad de las empresas, instituciones y personas creando una imagen positiva de la formación recibida, en esa misma línea, aun en los procedimientos de prácticas realizadas en la institución el estudiante debe ser capaz de satisfacer sus propias expectativas y de los docentes.

Nuestro objetivo prioritario es mejorar las habilidades y destrezas de los estudiantes, en cumplimiento a los propósitos de la formación integral.

Teoría constructivista para el desarrollo de todo el proceso académico³.

El aprendizaje constructivista se basa en la premisa de que el conocimiento no es algo que pueda transferirse de una persona a otra, sino que se construye por el propio individuo. El docente más que transmisor del conocimiento pasa a ser un facilitador del mismo. El objetivo esencial en este esquema es la construcción de significados por parte del estudiante a través de dos tipos de experiencias: el descubrimiento, la comprensión y la aplicación del conocimiento a situaciones o problemas, y la interacción con los demás miembros del proceso, donde, por medio del lenguaje hablado y escrito, el estudiante comparte el conocimiento adquirido y, a través de este proceso, lo profundiza, lo domina y lo perfecciona.

Considerando que nuestros estudiantes provienen de las instituciones educativas públicas y privadas de la provincia de Coronel Portillo; y, por la naturaleza de la instrucción y formación recibida, cuentan con saberes previos que deben verse potenciados durante toda su formación profesional, establecemos que todos nuestros esfuerzos estarán basados en la teoría del constructivismo pedagógico y para cuyos fines nuestro personal docente tendrá todos los recursos, estrategias y técnicas que permitan a los estudiantes ser arquitectos de su propio aprendizaje.

3.2. Lineamiento teóricos

Los lineamientos teóricos que el IES considera son los siguientes:

TEORÍA HUMANISTA.

Según De Carl Rogers. Señala la teoría centrada en la persona, parte de la hipótesis de que el individuo (estudiante) posee por sí mismo medios para la auto comprensión, cambio de actitudes y comportamiento auto dirigido, por lo que propone que el terapeuta (docente) debe proporcionar un clima favorable para que el cliente (estudiante) pueda explotar estos medios. Rogers sostiene que para el logro de un buen resultado en la terapia (PEA), el terapeuta debe tener tres actitudes principales: empatía, autenticidad y congruencia. Esta teoría trasladada a la Pedagogía, (ROGER, 1971) argumenta entre otras cosas, lo siguiente:

Todo el proceso educativo debe centrarse en el estudiante, no en el docente, ni en el contenido pragmático. Una persona no puede enseñar a otra persona directamente de ahí la importancia del educador, o facilitador del aprendizaje, él debe crear un clima inicial favorable, comunicar confianza, aclarar, motivar con congruencia y autenticidad, él llama a esto "comprensión empática"; un clima de confianza permite a) nutrir y acrecentar la curiosidad y el deseo natural de aprender, b) Alentar una modalidad coparticipativa en la adopción de decisiones en todos los aspectos del aprendizaje, estudiantes, cuerpo docente y las autoridades, c) Ayudar a los docentes a evolucionar como personas y a encontrar satisfacción plena en su interacción con los estudiantes.

TEORÍA DEL ANDAMIAJE

Según BRUNER, 1980. Sostiene que, en el PEA, la acción del mediador está inversamente relacionada con el nivel de competencia del sujeto que aprende. Cuanto mayor dificultad tenga el aprendiz para lograr sus objetivos, más intervenciones directas necesitará del mediador. Los andamios puestos por el docente, deben ser mayores si

³ Lev Semiónovich Vygotsky. El desarrollo consiste en la interiorización de instrumentos culturales (como el lenguaje) que inicialmente no nos pertenecen, sino que pertenecen al grupo humano en el que nacemos, el cual nos transmite los productos culturales a través de la interacción social

el estudiante está menos dotado y sus posibilidades de aprendizaje son más reducidas. Las redes conceptuales, esquemas y mapas conceptuales, marcos conceptuales, epítomes, actúan como “andamios mentales” para construir, elaborar y relacionar conceptos. Actúan como ladrillos en una construcción. Los ladrillos no se colocan sobre el vacío.

Fundamentos Tecnológicos

La pedagogía socio cognitiva: Nace de la integración de los paradigmas cognitivo (aprendizaje individual) y sociocultural (aprendizaje socializado), y como modelo de aprendizaje-enseñanza, pretende incorporar al aprendiz como protagonista de su aprendizaje, tratando de dar sentido a lo que aprende y también al escenario donde aprende. El modelo socio cognitivo tiene por finalidad los siguientes procesos:

- El aprendiz es visto como organismo humano individual y social: La cultura social e institucional contiene capacidades y valores, contenidos y métodos.
- El modelo de profesor: mediador del aprendizaje y de la cultura social.
- Los objetivos son para el desarrollo de capacidades y actitudes, y de contenidos de carácter significativos y socializados.
- La metodología participativa y constructiva por descubrimiento.
- La memoria constructiva individual y social, y la inteligencia un producto social mejorable por el aprendizaje.
- La evaluación cualitativa y cuantitativa.

La interdisciplinariedad. Es la superación de la fragmentación del conocimiento implica un proceso de contribución de diversas disciplinas para llegar a un conocimiento holístico de la realidad, intersubjetivo e interrelacional. Esta mirada es sumamente necesaria en el campo educativo en cuanto se trate de responder a las diversas características y necesidades de los estudiantes de la educación básica y de su contexto; por lo cual, se requiere un trabajo articulado entre los diversos campos del saber que tienen relación con el quehacer educativo. La interdisciplinariedad implica, a su vez, recobrar un sentido de horizontalidad entre los diferentes saberes, rechazando así la actual jerarquización por el dominio de determinadas áreas.

3.3. Principios Pedagógicos del IES

Los principios del IES Privado Antonio Raimondi surgen del reconocimiento que la calidad educativa se debe manifestar en el permanente compromiso y responsabilidad de todos los miembros de la comunidad educativa, en nuestra manera de convivir, en nuestras normas de conducta social, en nuestros valores humanos. Así, comulgando con lo que propone la UNESCO para una educación de calidad, por ello los principios que orienta al IES son:

Principio de formación centrada en la persona

En el IES Privado Antonio Raimondi impulsamos una educación integral de la persona en todas sus dimensiones que no solo se forme en conocimientos, sino además en actitudes, capacidades cognitivas, metacognitivas y socioemocionales, para lograr aprendizajes significativos y desarrollar competencias. Tenemos la convicción que el estudiante debe ser tratado como una persona única, digna de respeto, con el derecho a evaluar su experiencia de manera autónoma. Este principio tecnológico fortalece nuestra propuesta de equidad e inclusión social promoviendo la valoración de todos los estudiantes, sin discriminación alguna, para que puedan potenciar sus habilidades e intereses, accediendo a todas las oportunidades de aprendizaje posibles.

Principio de la alteridad y empatía

El principio de alteridad vincula de forma estratégica la perspectiva propia con la ajena. Parte del interés por comprenderse, el mismo que fomenta el diálogo, los acuerdos e incluso la paz en cualquier conflicto. Si hay voluntad de alteridad, la integración podrá ser armónica y los aprendizajes se multiplican dado que se basa en el irrestricto respeto a las creencias, puntos de vista y cosmovisión del otro.

Se trata de un enfoque de aprendizajes profundamente humanista que busca el enriquecimiento compartido de la mente y el espíritu. Es entonces un abordaje en esencia ético que asume lo que piensa y siente el otro como insumo para la construcción personal. Por tanto, la concreción de este principio se revela en la permanente promoción de la sinergia y el trabajo de equipo.

Principio de desarrollo sostenible

La responsabilidad ambiental implica saber convivir con el resto de seres vivos es fundamental para conservar y mejorar el medio ambiente. Desde esa perspectiva, formamos profesionales de la educación basándonos en el concepto de sostenibilidad, vale decir en la pretensión de que los aprendizajes se orienten a fortalecer competencias para la vida, para lograr la permanente autogestión y la mejora permanente de la calidad de vida, pero entendida esta como el bienestar compartido, el respeto a la biodiversidad y la gestión de recursos económicos con criterio humanista, tal y como lo propone la UNESCO.

Principio de innovación

Enfatizamos el uso de estrategias de aprendizaje activo y cooperativo para desarrollar en el estudiante competencias que le permitan realizar innovación creativa desde las diversas áreas curriculares; para lo cual se tendrá en cuenta la lectura crítica, análisis, síntesis, capacidad de trabajo autónomo, liderazgo, innovación, creatividad y la utilización adecuada de los recursos disponibles en biblioteca y medios electrónicos. La formación investigativa en la educación superior se considera como un componente transversal presente en la estructura curricular. Los estudios superiores y la sociedad necesitan que la docencia se desarrolle sobre la base del trabajo en equipos interdisciplinarios a partir de la formulación e implementación de proyectos, siendo ellos la mejor garantía en la formación de profesionales competentes (Gimeno, 2008).

Principio de Pensamiento creativo

El IES Privado Antonio Raimondi asume que, el eje para la consolidación de un educador pasapor la búsqueda permanente de alternativas. La creatividad entonces es inherente a la formación inicial docente. Por eso la innovación didáctica, el desarrollo de capacidades inventivas para la solución de problemas, la planificación, organización, implementación, ejecución y evaluación de, procesos y resultados de la enseñanza, deben mantenerse siempre estimulados para la construcción de ciudadanos reales. Ello será posible educando para el cambio, formando personas ricas en originalidad, flexibilidad, visión futura, iniciativa, experticia, capaces de asumir retos y afrontar obstáculos y problemas en la práctica profesional. Por lo anterior, nos proponemos facilitar recursos que permitan al estudiante hacer uso de las tecnologías de la información y comunicación en ambientes de aprendizaje físicos y virtuales adecuados.

Principios de transparencia y pertinencia evaluativa

El mérito busca el reconocimiento de los logros mediante mecanismos transparentes que permitan el desarrollo personal, académico y posteriormente, profesional de los logros.

La flexibilidad permite el tránsito entre los diversos niveles de calificación en el mundo educativo, sobre la base de reconocer las características propias o singulares de los estudiantes, sus estilos y ritmos de aprendizaje, así como también sus realidades socioeconómicas y emocionales.

La evaluación como proceso formativo permite alcanzar evidencias, formular juicios y generar la retroalimentación del aprendizaje de los estudiantes durante su proceso de formación a fin de mejorar sus- desempeños por lo que se requiere que los estudiantes y docentes deben compartir los aprendizajes esperados y los criterios de evaluación.

3.4. Métodos y técnicas de aprendizaje⁴.

Proponemos la aplicación de métodos y técnicas acordes a la realidad de nuestros estudiantes, estos métodos y técnicas deben permitir que los estudiantes logren las capacidades esperadas en cada una de las unidades didácticas y son las siguientes:

3.4.1. Métodos de aprendizaje.

- a) **Métodos activos de aprendizaje⁵**: El método activo o aprendizaje activo es un método de aprendizaje – enseñanza, en donde los estudiantes forman parte activa del proceso educativo. Entre las estrategias más comunes utilizadas en este modelo, están la resolución de problemas, discusión grupal, ejercicios de reflexión o tareas de escritura pues su principal objetivo es el desarrollo del pensamiento crítico de los alumnos sobre un tema en específico.

A diferencia de otros modelos y métodos educativos, el método activo promueve el desarrollo de las habilidades de pensamiento que permiten al alumna desarrollar un pensamiento crítico y reflexivo sobre cualquier tema que se le proponga. Este tipo de aprendizaje se diferencia de otros modelos en donde el alumno es receptor de información y conocimientos, los cuales son ofrecidos por un instructor o profesor.

A través de este modelo, los estudiantes aprenden a utilizar de manera práctica los conocimientos adquiridos durante las clases. Por ello, el aprendizaje activo funciona de manera más eficaz para que los alumnos adquieran conocimientos, ya que involucra de manera activa a los alumnos.

- b) **Métodos virtuales de estudios e-learning⁶**: La enseñanza virtual o educación en línea es aquella modalidad de estudio en la que docentes y alumnos toman contacto en un entorno digital basado en las TIC y en Internet, utilizando las facilidades y herramientas que proporcionan estas herramientas.

De hecho, gracias al avance de estos sistemas la modalidad e-learning gana cada vez más protagonismo y apoyos en un entorno en el que la formación se constituye como pilar fundamental para el desarrollo profesional y personal del individuo.

Algunos de los rasgos distintivos que caracterizan a la modalidad e-learning son: la capacidad de inmersión que ofrece el entorno digital a estudiantes y alumnos,

⁴ Disponible en <https://www.idat.edu.pe/blog/12-tecnicas-de-estudio-para-potenciar-tu-aprendizaje>.

⁵ Extraído de <https://kidstudies.com/guia/metodo-activo/> el 28 de octubre de 2022.

⁶ Disponible en <https://www.euroinnova.pe/blog/ensenanza-virtual-metodologia-elearning#:~:text=La%20ense%C3%B1anza%20virtual%20o%20educaci%C3%B3n,herramientas%20que%20proporcionan%20estas%20herramientas>. Consultado el 28 de octubre de 2022.

que permite una mayor interacción durante los procesos de enseñanza o la capacidad de adaptación de las herramientas propias de las TIC al uso pedagógico.

También, se incluye la facilidad para integrar actividades colaborativas entre alumnos, fomentando el trabajo en equipo y el intercambio de información.

Y es que la utilización de materiales didácticos en diversos formatos digitales que pueden resultar de gran utilidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje, reforzando las competencias desarrolladas.

La enseñanza e-learning también llamada docencia virtual, cuenta con una serie de características diferenciadoras que la posicionan como referente en cuanto a metodología de formación para un elevado número de colectivos, que explican el creciente éxito e implantación que está experimentando la educación online en todo el mundo.

- c) **Método de casos:** Método de Casos consiste en presentar al estudiante con situaciones problemáticas de la vida real para su estudio y análisis. De esta manera, se pretende entrenar a los estudiantes en la generación de soluciones. El caso es una relación escrita que describe una situación acaecida en la vida de una persona, familia, grupo o empresa. Su aplicación como estrategia de aprendizaje reside en que no proporciona soluciones, sino datos concretos para reflexionar, analizar y discutir en grupo las posibles soluciones al problema que presenta. El estudiante trabaja en pequeño grupo para analizar, comparar, contrastar sus posibles soluciones con las soluciones de otros; se entrena en el trabajo colaborativo y la toma de decisiones en grupo.
- d) **El aprendizaje basado en problemas:** Metodología que se basa en pequeños grupos de trabajo sobre problemas concretos de la vida real. Los grupos analizan las situaciones y las explican apoyándose en mecanismos como la discusión grupal.
- e) **El aprendizaje basado en proyectos:** Metodología de trabajo grupal, en la que los estudiantes escogen un tema de interés y elaboran un proyecto. El grupo realiza un trabajo autónomo, vinculado a la realidad, lo cual favorece la motivación.
- f) **El trabajo basado en equipo:** Desarrollada en la Universidad de Oklahoma en los 70, esta metodología promueve la interacción de pequeños grupos siguiendo tres características: mejoramiento de habilidades, dedicación de la clase para el trabajo en equipo y desarrollo de equipos de aprendizaje auto gestionados.
- g) **El aprendizaje + acción:** Es una metodología experiencial, que integra actividades de servicio a la comunidad en la currícula. Así, los alumnos y alumnas utilizan los contenidos y herramientas para atender necesidades reales de su comunidad.

3.4.2. Técnicas de aprendizaje

- a) **Mapas mentales:** Consiste en expresar de manera gráfica ideas o pensamientos sobre un determinado tema. Lo interesante de esta técnica es que las ideas pueden irse desmenuzando de manera progresiva a fin de construir y consolidar un aprendizaje significativo y que puede ser reforzado mediante la participación de los demás integrantes de la comunidad educativa.

- b) **Fichas de estudio:** Son técnicas que permiten organizar ideas, conceptos, vocabularios, temas u otro tipo de contenido que se pueden ir anotando según sea necesario. Con la aparición de las computadoras y teléfonos inteligentes, las fichas permiten recordar cumpleaños, eventos diarios y hacer anotaciones importantes, aplicado al campo educativo, el uso de las fichas es muy importante para que el estudiante pueda organizar sus ideas antes de iniciar una exposición o un debate.
- c) **Ejercicios y casos prácticos:** La práctica es una parte fundamental del proceso formativo del estudiante y también del docente, mediante la formulación de ejercicios se busca que el estudiante aplique sus conocimientos previos o durante el desarrollo de la parte teórica, esto también permite potenciar las habilidades del estudiante en la solución de automatización de procesos.
- d) **Test o pruebas individuales:** Cada estudiante tiene su propio ritmo de aprendizaje, verificar que el estudiante este asimilando los conocimientos es importante para crear estrategias y métodos que permitan eliminar cualquier brecha de aprendizaje, por consiguiente, cuando se aplican pruebas individuales se hace con la finalidad de verificar el desempeño en el campo del conocimiento de cada individuo.
- e) **Brainstorming o lluvia de ideas:** En el proceso académico un estudiante puede aportar a la construcción de nuevos conocimientos o evaluar los conocimientos previos, durante el desarrollo de una actividad es importante que el docente lance las preguntas con la finalidad de que los estudiantes puedan responder afianzando sus propios conocimientos. Es una técnica muy útil cuando se realiza la clase mediante debates o mediante foros de discusión, independientemente del nivel o grado de comprensión de los estudiantes pueden enriquecer los conocimientos de sus compañeros y del suyo propio.
- f) **Organizar el estudio:** Otra técnica que se utiliza para aprender a estudiar mejor es desarrollar un calendario y tomar en cuenta tus objetivos y el tiempo que tienes disponible. Puedes programarlo en tu propio celular, enlazarlo a Google Calendar con alertas o simplemente elaborar uno a mano y ponerlo en un lugar visible de tu escritorio.
- g) **Métodos basados en imágenes:** El método para memorizar con dibujos consiste en utilizar tus propios dibujos para representar de forma visual tus ideas.
- h) **Foros online para preparar el examen:** Otra manera de aprender a estudiar usando las nuevas tecnologías sería a través de los campus virtuales de las instituciones o de espacios web como Blogger (de Google) o Facebook, el alumno puede crear foros para proponer distintas preguntas sobre la materia que va a dar examen y propiciar que el resto de estudiantes participen para dar la mejor respuesta.

3.5. Modelo formativo

El modelo formativo que el IES Privado Antonio Raimondi asume está centrado en la institución Educativa, y se sustenta en:

- a) La responsabilidad de la formación recae en la institución educativa.

- b) El proceso formativo se desarrolla en la institución educativa y a través de Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo (en adelante EFSRT).
- c) El grado y/o título, según corresponda, es otorgado por la Institución Educativa.

Proponemos un modelo formativo centrado en el estudiante, ofreciéndole una práctica didáctica dinámica, flexible y acorde a los avances tecnológicos, también, en esa misma línea y en consonancia con nuestros objetivos institucionales proponemos una práctica frecuente de las más adecuadas teorías pedagógicas, capaces de transformar el pensamiento creativo de los estudiantes e involucrados en la construcción de su propio aprendizaje, para ello ofrecemos y proponemos la actualización de los planes de estudios acorde a los lineamientos académicos generales y en armonía a la normativa vigente; finalmente, ofrecemos a nuestros estudiantes aulas cómodas y armónicas para un adecuado aprendizaje, al mismo tiempo poniendo a su disposición instrumentos flexibles que permitan el recojo de la información fidedigna y sirvan para crear estrategias adecuadas y pertinentes a la formación técnica profesional.

3.6. Modalidad del servicio educativo

La modalidad que oferta el IES es presencial.

Esta modalidad se desarrollará con la presencia y asistencia obligatoria de los estudiantes a las aulas y laboratorios de la institución, cumpliendo con todos los requisitos y responsabilidades establecidas en la ley y en los documentos normativos.

3.7. Características de los programas de estudios

El IES cuenta con dos programas de estudios “Administración de Empresas” y “Contabilidad”, las mismas que están basadas en competencias y se encuentra organizada curricularmente en módulos, lo que permite que los estudiantes puedan avanzar progresivamente en la adquisición de niveles de competencia cada vez más amplios en ambos programas.

Los mencionados programas de estudios están conformados por un conjunto de competencias que son requeridas en el mercado laboral. Para ello, se ha elaborado teniendo como referente directo al Catálogo Nacional de la Oferta Formativa (en adelante CNOF), en el cual se encuentran las competencias específicas vinculadas a la actividad económica principal, de acuerdo a la dinámica del sector productivo que el CNOF.

3.8. Componentes curriculares

Los planes de estudios de los programas de estudios comprenden los componentes curriculares: Competencias técnicas o específicas, Competencias para la empleabilidad y las Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo.

Se debe precisar que, las EFSRT de los programas de estudios que oferta el IES se realizará en centros laborales para el programa de estudios de Administración de Empresas y Contabilidad en el IES.

3.9. Nivel formativo

Según la Resolución Ministerial N.º 0181-94-ED, cuando se creó el IES fue como IES Privado Antonio Raimondi, en el mismo aprobaron el servicio educativo de dos carreras técnicas profesionales, cuyas denominaciones fueron Administración de Empresas y Contabilidad y estas carreras fueron revalidadas por Resolución Directoral N.º 0484-2006-ED.

Con la entrada en vigencia de la Ley N.º 30512, el reglamento de la Ley y la normativa vigente actual, nuestra institución ofrece a los jóvenes de la Provincia de Coronel Portillo, Región Ucayali y el territorio nacional los programas de estudios de: Administración de

Empresas y Contabilidad con el Nivel Formativo de Profesional Técnico con una duración de tres años de estudios, cada uno de ellos dividido en tres módulos técnicos profesionales.

Por consiguiente, y en coherencia con nuestra visión y misión, el Nivel Formativo Profesional Técnico en todos los programas de estudios que oferta la institución:

Programa de estudios de Administración de Empresas

Componentes curriculares	Total de créditos	Total de horas
Competencias técnicas o específicas	92	2256
Competencias para la empleabilidad	19	432
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo	12	384
Total	123	3072

Programa de estudios de Contabilidad

Componentes curriculares	Total de créditos	Total de horas
Competencias técnicas o específicas	96	2256
Competencias para la empleabilidad	19	432
Experiencias Formativas en Situaciones Reales de Trabajo	12	384
Total	127	3072

3.10. Evaluación del aprendizaje:

Estando inmersos en un proceso formativo centrado en el estudiante, en ese sentido, la evaluación de los aprendizajes será considerando todas las características que se puedan presentar para nuestra evaluación del aprendizaje, como es:

- a) **Flexible:** Porque permite recoger las habilidades innatas de los estudiantes con sus propias peculiaridades de expresión.
- b) **Pertinente:** Porque responde a un modelo educativo propuesto como resultado de un análisis exhaustivo a la realidad institucional.
- c) **Formativo:** Porque toma todas las expresiones y cualidades de los estudiantes y permite revalorar y reevaluar el proceso en sí, las salidas corresponden a nuevas entradas para otros procesos que sirvieran para mejorar los ya pre existentes, y finalmente es;
- d) **Integrador:** Porque recoge la mayor cantidad de escenarios en los cuales el estudiante pueda desarrollar y expresar sus habilidades.

Asimismo, la evaluación del aprendizaje se realiza conforme las disposiciones establecidas en los Lineamientos Académicos Generales, el Reglamento Institucional y en el Manual de Procesos Académicos del IES.

IV. PROPUESTA DE GESTIÓN

4.1. LAS ACCIONES Y POLÍTICAS DEL IES

La Modernización de la gestión pública es una política de reforma asumida por el Estado peruano⁷ que plantea un modelo de gestión por resultados centrado en los ciudadanos y en la satisfacción de sus demandas y necesidades. En ese marco, nuestra institución trabajará para establecer un modelo de gestión por resultados que, a través de las cadenas de producción de bienes y servicios, configure valor público, llegando a los ciudadanos de manera oportuna, eficiente y sobre todo con calidad.

Para instalar una gestión **FORMANDO PERSONAS CON VALORES** al servicio del ciudadano, necesitamos cambiar el tradicional modelo de organización funcional y migrar hacia una organización por procesos contenidos en las “cadenas de valor”. De esta manera, aseguraremos que los bienes y servicios, que son propios de nuestra institución, generen resultados e impactos positivos en nuestros estudiantes. En esta lógica, definiremos a los procesos, como una secuencia de actividades que transforman una entrada o insumo (una solicitud de un bien o un servicio) en una salida (la entrega del bien o el servicio), añadiéndole un valor en cada etapa de la cadena (mejores condiciones de calidad/precio, rapidez, facilidad, comodidad, entre otros).

4.2. DESCRIPCIÓN ORGANIZACIONAL INSTITUCIONAL

El instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi cuenta con la siguiente estructura organizativa.

- a) Consejo asesor.
- b) Dirección General.
- c) Secretaría académica.
- d) Área administrativa.
 - ✓ Personal administrativo.
 - ✓ Personal de vigilancia.
- e) Área de calidad.
- f) Jefatura de Unidad Académica.
 - ✓ Coordinador de programa de estudios.
 - ✓ Docente Regular.
- g) Unidad de formación continua.
- h) Unidad de Bienestar y empleabilidad.
 - ✓ Servicio de tópicos
 - ✓ Servicio de bienestar (tutoría)
 - ✓ Servicio psicopedagógico (orientación vocacional)
 - ✓ Servicio de empleabilidad

Cada uno de las áreas y puestos cuentan con sus funciones y responsabilidades establecidas en la Ley N.º 30512 y el Reglamento Institucional (RI) de la institución, así como en el manual de puestos y perfiles (MPP).

⁷ Se oficializa a través de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, aprobada por Decreto Supremo N° 004-2013/PCM.

4.2.1. Estructura organizativa (organigrama)

La estructura organizativa de plazas disponible del IES Privado Antonio Raimondi.

N	Órgano/Unidad Orgánica	Cargo	Nº de Plazas
01	1. Dirección General	1.1. Directora General	01
		1.1.1. Secretaria General (trámite documentario)	01
		1.2. Consejo Asesor	
02	2. Unidad Académica.	2.1. Jefe de la Unidad Académica.	01
		2.1.1. Coordinadores de programas de estudios	(*)
		2.1.2. Docentes	10
03	3. Área de Secretaría Académica	3.1. Secretaría Académica	01
04	4. Unidad Bienestar y Empleabilidad	4.1. Jefe de la Unidad Bienestar y Empleabilidad	(*)
		4.1.1. Responsable del tópico	01**
		4.1.2. Responsable del Servicio de Bienestar (Tutoría)	(*)
		4.1.3. Responsable del servicio psicopedagógico (orientación vocacional)	(*)
		4.1.4. Responsable del Servicio de empleabilidad	(*)
05	5. Unidad de Formación continua	5.1. Jefe de Unidad de Formación continua	(*)
06	6. Área de Calidad	6.1. Jefe del Área de Calidad	(*)

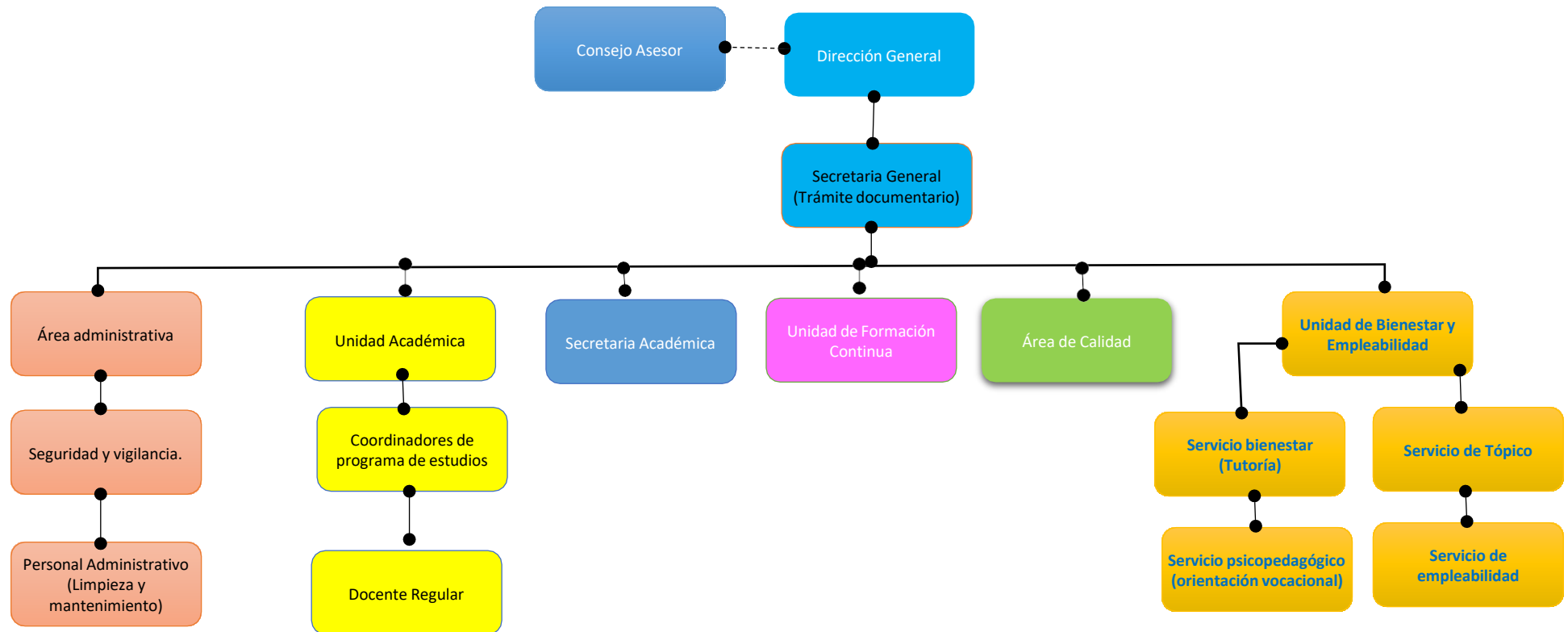
07	7. Área administrativa		
		7.1. Jefe del área administrativa	01
		7.1.1. Personal administrativo (Limpieza y mantenimiento)	01
	7.1.2. Servicio de Seguridad y vigilancia.	02**	
Total de plazas			19

Nota:

* Se asumirá por funciones (gestión pedagógica) del docente a tiempo completo.

** Se contratará personal (seguridad 1 y atención de emergencia 1) por RDR. Existe un personal de vigilancia por plaza.

4.2.2. Organigrama del IES Privado Antonio Raimondi



4.3. CLIMA ORGANIZACIONAL INSTITUCIONAL

Durante los tres últimos años (2020-2022), la organización del Instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi se basa en el respeto mutuo, la democracia participativa, el trabajo cooperativo y la práctica constante del mejoramiento continuo. Esta filosofía deberá seguir mejorándose para garantizar la convivencia armónica, el desarrollo de la institución y la integración e inclusión de toda la comunidad educativa en actividades que permitan mejorar las relaciones interpersonales y la convivencia pacífica entre todos los miembros de la comunidad educativa.

El Instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi mantiene una política de planificación, de investigación e innovación en cada una de las actividades formativas con participación de docentes, estudiantes y personal administrativo, esta política deberá continuar en los próximos 5 años para mejorar los resultados de la participación de todos los miembros de la comunidad, y de la calidad educativa.

Las acciones tomadas para la mejora de la comunicación efectiva y asertiva, así como el involucramiento de toda la comunidad educativa se muestran en las siguientes imágenes:

a) Buenas prácticas educativas para una convivencia armónica.



Foto N.º 1: Estudiantes del I periodo de Administración de Empresas en el pasacalle por el aniversario del Instituto.

Foto N.º 2: Estudiantes del IV ciclo del programa de estudios de Contabilidad participando en el taller de Imagen y Proyección Profesional.



Foto N.º 3: Estudiantes de Administración de Empresas agasajando a las docentes por el Día de la Madre.



Foto N.º 4: Estudiantes del programa de estudios de Administración de Empresas y Contabilidad recibiendo sus certificados por la participación en el Taller de Ofimática.



Foto N.º 5: Estudiantes en la demostración de habilidades y destrezas deportivas en el local anexo durante el campeonato institucional.

Foto N.º 6: Estudiantes del III ciclo del programa de estudios de Administración de Empresas durante la celebración del Día del Padre.



Foto N.º 7: Estudiantes participando en la Feria de Orientación Vocacional organizada por la Municipalidad Provincial de Coronel Portillo.

Foto N.º 8: Local deportivo anexo donde se realizan las actividades académicas y recreativas del Instituto Antonio Raimondi





Foto N.º 9: Área de cómputo para el desarrollo y desenvolvimiento del alumno.

b) Actividades de confraternidad y buena gestión en recursos humanos.

Foto N.º 10: docentes integrando comité de jurado de evaluación de proyectos de investigación.



Foto N.º 11: El Director General Verificando in situ que las entregas de los títulos profesionales técnicos se cumplan según el cronograma académico.

Foto N.º 12: Actividades realizadas dentro de las instalaciones del Instituto por del Día del Niño.



Foto N.º 13: Estudiantes del II ciclo de Contabilidad con los atuendos propios de las comunidades nativas en el Concurso San Juanino.

Foto N.º 14: Estudiantes del IV ciclo de Administración de empresas fomentando la creatividad a través del Concurso de Ambientación en las fiestas navideñas.



4.4. IMAGEN INSTITUCIONAL

El Instituto de Educación Superior Privado Antonio Raimondi cuenta con una página web institucional y una red social, estos elementos son importantes para la difusión de todas las actividades realizadas por la institución. A continuación, mostramos las imágenes de la página web y la red social institucional

Portal Web del IES Privado Antonio Raimondi

Estudia **3** años

Matrículas Abiertas 2023-1

Inicio de clases **10 Abril**

Administración de Empresas
Contabilidad

993 095 406
947 027 668

ISAR Pucallpa

30°C Soleado 27/07/2023

Fuente: <https://isar.edu.pe/>

Red Social de Facebook del IES Privado Antonio Raimondi

Estudia 3 años

» Administración de Empresas
» Contabilidad

Matrículas Abiertas 2023-2

Instituto Antonio Raimondi - ISAR
5,5 mil Me gusta • 5,8 mil seguidores

Publicaciones Información Fotos Videos

Detalles
Formamos profesionales íntegros, en lo conceptual, procedimental y práctica de valores, acorde con

- 📄 Página · Sitio web de educación
- 📍 Jr. Huascar 251, Pucallpa, Peru
- 📞 993 095 406
- ✉ informes@gruporaimondi.com
- 🕒 Abierto ahora
- 💰 Rango de precios · \$5
- ★ Calificación · 5,0 (11 opiniones)

Instituto Antonio Raimondi - ISAR
2 d · 🌐
Estudia Contabilidad y adquiere los conocimientos técnicos que te garantizará tu futuro profesional.
Más Información:
📞 993 095 406 - 947 027 668
🌐 <https://www.isar.edu.pe/>
... Ver más

Da el primer paso hacia **Un futuro brillante**
Matrículas Abiertas 2023-2

Fuente: https://www.facebook.com/institutoantonioraimondipucallpa/?locale=es_LA

4.5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LOGÍSTICA INSTITUCIONAL

El IES Privado Antonio Raimondi dispone del Cuadro de Asignación de personal (CAP), el mismo que cuenta con presupuesto analítico de personal (PAP) para el pago del personal que se encuentra ocupando plazas por puesto y con los Recursos Directamente Recaudados (RDR), los mismos también son utilizados para suplir las necesidades de mantenimiento de infraestructura y el pago por conceptos de adquisiciones para la buena marcha institucional.

4.6. RECURSOS HUMANOS

El IES Privado Antonio Raimondi dispone de los recursos humanos necesarios para la buena marcha institucional, aprobados mediante el Presupuesto Analítico de Personal (PAP); también los puestos por función son asumidos por personal docente de los programas de estudios, según los perfiles establecidos para dicha función, esto para garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos misionales de la institución y por consiguiente también para cumplir con los objetivos estratégicos de la institución.

La gestión de los recursos humanos debe verse potenciado con la implementación de los cargos por función, y esto será un desafío y reto para la gestión estratégica institucional.

- a) **Director general:** Dirige todos los destinos de la institución, sus funciones y responsabilidades están establecidas en la ley, el reglamento de la Ley, el Reglamento Institucional y el Manual de Puestos y Perfiles.
- b) **Jefe de la Unidad Académica:** Responsable de todo el proceso misional de la institución, sus funciones y responsabilidades se encuentran establecidas en la ley y demás normas.
- c) **Jefe de la Unidad de formación continua:** Planifica los cursos y programas de perfeccionamiento que deben ser brindados a los egresados de la institución, es responsable directo de los planes orientados a la formación permanente de los profesionales egresados de la institución.
- d) **Jefe de la Unidad de Bienestar y Empleabilidad:** Es el encargado de velar por el disfrute de todos sus derechos de los estudiantes y de los egresados, sus funciones están regulados en la ley y demás normas establecidas.

Asimismo, existen responsables de los servicios educacionales complementarios básicos el de tóxico, quien es el profesional que está presto a brindar los primeros auxilios en caso suscite una urgencia o emergencia a los miembros de la institución. Además, de contar con el responsable de los servicios de bienestar (tutoría), servicio psicopedagógico (orientación vocacional) y el servicio de empleabilidad.

- e) **Secretaría Académica:** Tiene a su cargo toda la documentación académica de los estudiantes, responsable del manejo del sistema informático sobre matrículas y control de notas de los estudiantes.
- f) **Jefe del Área de calidad:** Garantiza que los procesos internos y externos de la institución se encuentren dentro de los parámetros establecidos en la ley y las demás normas conexas al cumplimiento de las condiciones básicas de calidad, incluido las acciones sobre la investigación y la innovación tecnológica.

g) Jefe del Área Administrativa: Responsable de proveer toda la logística a la institución, sus funciones están establecidas en la ley y en los documentos de gestión de la institución. Cabe mencionar que, el personal administrativo cuida los equipos, infraestructura y la seguridad de la institución, en coordinación con la comunidad educativa.

h) Docentes: Son los encargados de realizar el trabajo académico con los estudiantes mediante una planificación previa de los aprendizajes.

4.7. INFRAESTRUCTURA

El IES Privado Antonio Raimondi en la actualidad cuenta con una adecuada infraestructura que cumple todas las normas técnicas en educación superior y las normas técnicas emitidas por el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y adecuada a las normas del MINEDU, esto porque la infraestructura viene siendo utilizado desde el año 1994 con arreglos y mantenimientos periódicos.

Cuenta con aulas, biblioteca, laboratorios de cómputo, oficina de Dirección General, oficinas administrativas, sala de docentes, sala de usos múltiples, losa deportiva anexo del Instituto, servicios higiénicos, centros de recursos (entre depósitos y almacén). Todo ello hace un total de 1084.30 m². Además, se cuenta con mesas, sillas, estantes y casilleros individuales de madera.

También disponemos de computadoras, impresoras, televisores, equipos multimedia, fotocopiadores, equipo de sonido, pizarras, servidor de datos y switches de datos.

El IES Privado Antonio Raimondi cuenta con una adecuada infraestructura que cumple con la norma técnica peruana (NTP) en edificaciones, está dividido en las siguientes secciones:

- a)** Tres pabellones (A, B, C), un pabellón de área administrativa y un pabellón de dos aulas, en el primer piso y un tercer pabellón de 5 aulas y la sala de usos múltiples en el segundo piso.
- b)** Una losa deportiva anexo al Instituto con tribuna, techo, luces de iluminación y luces de emergencia.
- c)** Una sala de usos múltiples.
- d)** Duchas y vestidores en el anexo deportivo, los mismos que cuentan con servicios higiénicos para personas con discapacidad.
- e)** Un centro de distribución de estación eléctrica que distribuye todo el fluido eléctrico para todos los pabellones e infraestructura de la institución.
- f)** Un tanque elevado con pozo tubular subterráneo de agua completamente automatizado para garantizar la disponibilidad de agua en toda la instalación.
- g)** Entre otros.

4.8. RECURSOS ECONÓMICOS Y FINANCIEROS

El IES Privado Antonio Raimondi cuenta con partida presupuestal para el mantenimiento de la infraestructura y el pago de los servicios básicos, adicional a estos recursos también dispone de fuentes denominados recursos directamente recaudados para el pago de adquisición de materiales de oficina, limpieza y personal.

Cabe precisar que, el IES maneja el 100% de los Recursos Directamente Recaudado (RDR), y de este rubro el 20% es intangible para la previsión económica del año fiscal siguiente, el cual se da prioridad en gran parte al recurso humano adicional que requiere el IES (de ser el caso), el mismo que atiende a los servicios de limpieza y mantenimiento, seguridad y vigilancia, útiles de oficina, entre otros. Aclarando la no afectación a la previsión económica que atiende al personal requerido para el IES.

El objetivo para los próximos cinco años es mejorar la generación de recursos propios mediante la implementación y puesta en marcha de proyectos de gestión administrativa y de asesoría empresarial de corte productivos con el involucramiento de todos los alumnos y la comunidad educativa en general

4.9. MAPA DE PROCESOS DE GESTIÓN DEL IES

Nuestra Institución, en un esfuerzo colectivo, ha logrado identificar sus macro procesos, los cuales están representados, de forma global y comprensible, en un mapa de procesos el cual nos permitirá:

- Orientar a la Institución a identificar con claridad los servicios y productos que entrega al ciudadano, permitiendo hacer visible la cadena de valor, y las relaciones internas y externas de la organización.
- Optimizar y racionalizar el uso de los recursos con criterios de eficacia institucional versus eficiencia de gestión departamental, conforme vayamos avanzando como institución e identifiquemos de manera objetiva por qué y para que realizamos ciertas acciones.
- Fortalecer la investigación aplicada e innovación tecnológica como funciones esenciales de la gestión que posibilite la generación de conocimiento como parte de la mejora del proceso cognitivo y la practica pedagógica
- Contribuir a la reducción de los costos operativos y de gestión, al facilitar la identificación de los costos innecesarios debido a la duplicidad de procesos y de actividades internas (sin valor añadido).
- Facilitar la reducción de tiempos de elaboración y entrega de servicios y productos, para reducir interfaces
- Asignar responsabilidades claras al personal, que permitirá la autoevaluación, el resultado de su proceso y hacerla corresponsable de su mejora, el trabajo se vuelve más enriquecedor contribuyendo a potenciar su motivación.

- Implementar estrategias institucionales para garantizar la mejora de las condiciones básicas de calidad, antes y durante la vigencia del licenciamiento, de acuerdo a las normas emitidas o que emita el MINEDU; para ello el Instituto se organizará y realizará los ajuste claves y pertinentes a nuestra estructura y gestión organizacional, fomentando el trabajo en equipo e integrando eficientemente al personal de la comunidad educativa del Instituto.

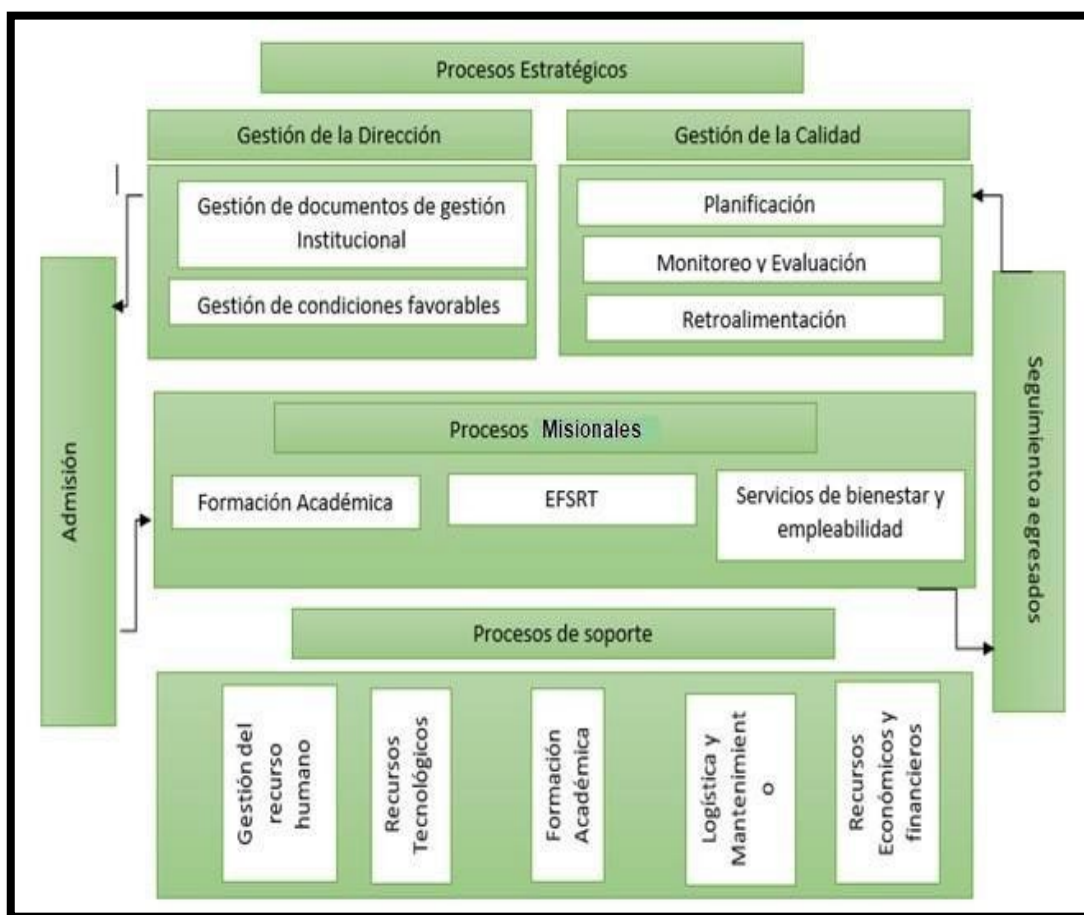


Figura 2. Mapa de procesos del IES Privado Antonio Raimondi

4.10. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN

Los documentos de gestión del IES Privado Antonio Raimondi de Ucayali se han formulado conforme lo señalan las consideraciones del Anexo V del Documento normativo de la RVN.° 103-2022-MINEDU, las mismas que se harán sus actualizaciones según lo señale el MINEDU.

- **Proyecto Educativo Institucional (PEI)**

Documento que orienta la gestión del IES Privado Antonio Raimondi, el cual describe la identidad institucional (misión, visión y valores), el diagnóstico institucional a partir del cual se definen los objetivos estratégicos, la propuesta pedagógica y la propuesta de gestión. Para su elaboración se debe definir las características formativas y lineamientos pedagógicos según la modalidad del servicio educativo que se desarrolla.

- **Plan Anual de Trabajo (PAT)**

Documento de gestión que viabiliza la ejecución del Proyecto Educativo Institucional (PEI), a través de un conjunto de acciones y/o actividades para alcanzar los objetivos estratégicos propuestos por el IES Privado Antonio Raimondi. La planificación de las acciones y/o actividades se programan anualmente.

- **Reglamento Interno (RI)**

Documento de gestión que establece disposiciones para el desarrollo de las actividades y el funcionamiento general del IES Privado Antonio Raimondi. Describe los derechos y obligaciones del personal docente, administrativo y estudiantes, medidas disciplinarias, entre otros aspectos vinculados al desarrollo de la institución.

- **Manual de Procedimientos Académicos (MPA)**

Documento de gestión que describe de forma secuencial y gráfica, los procesos académicos (admisión, matrícula, convalidación, traslado, entre otros) que desarrolla el IES Privado Antonio Raimondi, así como sus requisitos, plazos de atención, costos y formularios y/o formatos, entre otros.

- **Investigación**

Se entiende por investigación aplicada a la generación o aplicación de conocimientos tecnológicos y pedagógicos con aplicación directa en el sector productivo y educativo, según corresponda

- **Innovación**

La innovación consiste en un procedimiento sistemático enfocado en la mejora significativa de un proceso, producto o servicio que responde a un problema, una necesidad o una oportunidad del sector productivo y educativo, la institución educativa y la sociedad.

- **Manual de Perfiles de Puestos (MPP)**

Es un documento de gestión que contiene de manera estructurada todos los perfiles de puestos alineados a la estructura organizativa a nivel de sede principal del IES Privado